

T.C.
ÖZVATAN KAYMAKAMLIĞI
İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	CİMER Başvuruları	Sistemden başvuru veya telefonla başvuru	15 gün
2	Açık Kapı	Sistemden başvuru	7 gün
3	Dilekçe (3071 Sayılı Kanun Gereğince)	Dilekçe veya sistemden başvuru	30 gün
4	Bilgi Edinme (4982 Sayılı Kanun Gereğince)	Dilekçe veya sistemden başvuru	15 gün
5	Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi (3091 Sayılı Kanun Gereğince)	Dilekçe veya sistemden başvuru	15 gün
6	Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun (4483 Sayılı Kanun)	Dilekçe	30 gün
7	Adli Sicil Bilgileri Sorgulama Talebi	Başvuru	5 dakika

İLK MÜRACAAT YERİ

Adı ve Soyadı: Abdurrahman KAYA
Unvanı : İlçe Yazı İşleri Müdür V.
Adresi: Özvatan Kaymakamlığı İlçe Yazı İşleri Müdürlüğü
Telefon: 03527812991
Faks: 03527812920
e-posta: abdurrahman.kaya1@icisleri.gov.tr

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

Adı ve Soyadı: Erkan MİNUZ
Unvanı: Kaymakam
Adresi: Özvatan Kaymakamlığı
Telefon: 03527812991
Faks: 03527812920
e-posta: erkan.minuz@icisleri.gov.tr